

Política de Proteção de Dados

- Contextualização

O Núcleo de Estudantes de Medicina da Universidade do Minho (NEMUM) constitui a entidade representativa dos estudantes do Mestrado Integrado em Medicina da Escola de Medicina da Universidade do Minho (EM-UM). Criada em 2002, promove ações nas mais diversas Áreas de Atuação ligada à Medicina e à juventude, sendo que a nossa estrutura interna caracteriza-se pela divisão em diferentes departamentos, primando pela eficiência, excelência e abrangência, procurando que a formação dos mais de 800 estudantes que representamos seja o mais completa e transversal possível.

Atualmente, encontra-se em vigor o Regulamento (UE) 2016/679 do Parlamento Europeu e do Conselho, de 27 de abril de 2016, relativo à proteção das pessoas singulares no que diz respeito ao tratamento de dados pessoais e à livre circulação desses dados e que revoga a Diretiva 95/46/CE, retificado em 23 de maio de 2018 (Regulamento Geral sobre a Proteção de Dados – doravante, designado por RGPD), e que é aplicável, desde 25 de maio de 2018, a toda a União Europeia.

Dados pessoais são informação relativa a uma pessoa viva, identificada ou identificável. Também constituem dados pessoais o conjunto de informações distintas que podem levar à identificação de uma determinada pessoa.

- Propósito

Como entidade representativa dos estudantes, incumbe ao NEMUM definir, por meio desta política, um conjunto de normas e princípios, transversais à sua ação, a serem aplicados em todos os momentos em que sejam necessários a recolha e o tratamento de dados pessoais dos indivíduos envolvidos nas ações promovidas pelo NEMUM, zelando pela sua proteção, segurança e privacidade.

Nesta política, está, assim, descrito o *modus operandi* do NEMUM relativamente aos dados pessoais.

- **Compromisso**

O NEMUM compromete-se a cumprir os princípios relativos ao tratamento de dados pessoais, descrito no artigo 5º, Capítulo II do Regulamento Geral da Proteção de Dados:

- **Licitude, lealdade e transparência**

Deverá haver uma justificação para a recolha de dados pessoais e o seu processamento, ponderando os interesses e direitos dos titulares dos dados. Todo este processo deverá ser claro, transparente e facilmente compreensível por todos os envolvidos.

- **Limitação das finalidades**

Os dados pessoais só deverão ser recolhidos para fins específicos, explicitamente declarados e legítimos.

- **Minimização dos dados**

Os dados pessoais recolhidos e processados devem ser os estritamente necessários, adequados, relevantes e não muito extensos em relação à finalidade dos mesmos.

- **Exatidão**

Os dados pessoais recolhidos e processados devem ser exatos, precisos e, se necessário, atualizados.

- **Limitação da conservação**

Os dados pessoais só podem ser retidos pelo tempo necessário ao seu processamento. Quando os dados pessoais já não são necessários para a finalidade declarada, os mesmos devem ser apagados ou anonimizados, segundo os procedimentos estabelecidos.

- **Integridade e confidencialidade**

O processamento de dados pessoais deve ser devidamente protegido com medidas de segurança apropriadas. Os dados pessoais processados não deverão ser acedidos por pessoas não autorizadas, nem ser destruídos ou perdidos inequivocamente.

- **Responsabilidade**

O NEMUM é responsável por cumprir os princípios fundamentais relativos à recolha e ao processamento de dados pessoais. Também deve ser capaz de demonstrar que está em conformidade com os dados e como o faz.

Estes princípios são aplicáveis a todos os membros da Direção do NEMUM em funções, podendo qualquer um ser sancionado, de forma individual, caso não os cumpra.

- **Recolha de dados**

A recolha de dados pessoais pelo NEMUM é realizada através de diversos meios, nomeadamente digitais, destacando-se:

- Inscrições;
- Questionários de avaliação;
- Formulários;
- Termos de responsabilidade;
- Formulário de sócio/cliente.

Através dos meios de recolha de dados, são, maioritariamente, recolhidos os seguintes dados pessoais:

- Nome;
- Ano curricular;
- Número de aluno institucional;
- Endereço eletrónico;
- Contacto telefónico;
- Número de identificação fiscal;

Em caso de ser necessária a recolha de algum dado pessoal adicional aos supramencionados para o fim estabelecido, esta necessidade deverá ser justificada, esclarecida e transparente para os titulares dos dados.

Em todos os meios digitais de recolha de dados, deverá ser apresentada uma declaração inicial de aceitação de partilha de dados pessoais por parte do titular, uniforme a todos os meios. Nesta, poderá ler-se "Declaro autorizar a Direção do NEMUM a recolher e utilizar os meus dados para os fins acima referidos. Nos termos da lei aplicável, é compromisso do NEMUM manter os referidos

dados, sendo facultado ao declarante o seu acesso, correção ou eliminação através do endereço eletrónico vpa@nemun.com. O NEMUM garante que os dados não serão cedidos nem acessíveis a terceiros não autorizados.” Ao aceitar esta declaração, o titular dos dados expressa o seu consentimento com a partilha de dados pessoais. Em meio presencial, após requisição dos dados e esclarecimento da finalidade, a partilha de dados pelo titular constitui um consentimento com a presente Política de Proteção de Dados, o qual se declara integralmente conhecedor da mesma.

- Finalidade dos dados

A recolha e o processamento dos dados pessoais são realizados no âmbito da promoção de ações desenvolvidas pelo NEMUM, no seguimento da sua principal missão de representação e capacitação estudantil. As ações desenvolvidas estão explanadas no Plano de Atividade e relatadas no Relatório de Atividades, referentes a cada mandato e aprovados em seio de Assembleia Geral. Assim, as principais finalidades de recolha de dados pelo NEMUM são:

- Inscrição em ações e atividades promovidas;
- Seleção de participantes para as atividades promovidas;
- Avaliação das ações e atividades promovidas;
- Certificação de participação nas ações e atividades promovidas;
- Responsabilização dos titulares pelas suas ações;
- Faturação de compras efetuadas na loja NEMUM;
- Preenchimento do formulário de sócio/cliente.

Em caso de ser necessária a recolha de dados pessoais para uma finalidade extraordinária, esta finalidade será devidamente declarada e especificada aquando do momento da recolha de dados.

- Responsabilidade pela recolha e processamento dos dados

Na estrutura interna do NEMUM, dividida por departamentos, com diferentes Áreas de Atuação, qualquer membro da Direção poderá recolher dados pessoais necessários à realização de determinada ação. Exclusivamente ao(s) membro(s) da Direção responsável(eis) pela recolha de dados específicos, incumbe-se também o processamento desses mesmos dados, não devendo partilhá-los com mais nenhum membro ou terceiros.

Como membro regulador e fiscalizador do cumprimento desta Política de Proteção de Dados, é da competência do cargo de Vice-Presidente para a Administração (VPA) do NEMUM:

- Garantir que o RGPD e a Política de Proteção de Dados do NEMUM sejam cumpridos por todos os membros e pelo NEMUM, como entidade;
- Fornecer informações e atender aos pedidos de esclarecimento dos titulares relativamente aos seus dados pessoais;
- Manter registos e documentar detalhadamente o processamento de dados pessoais;
- Elaborar políticas internas para a proteção de dados;
- Formar os membros da Direção do NEMUM no que toca à proteção de dados.

- **Partilha de dados com terceiros**

O NEMUM não divulgará, partilhará ou venderá os dados pessoais recolhidos no exercício das suas funções com entidades ou indivíduos externos. Qualquer partilha de informação recolhida que se afigure estritamente necessária às ações promovidas pelo NEMUM deverá ser antes consentida pelo titular dos dados.

- **Armazenamento de dados**

Os dados pessoais recolhidos serão armazenados durante o período em que se revelem necessários para cumprir a sua finalidade, especificada no momento da sua recolha. O seu armazenamento é feito na respetiva pasta da *Google Drive*® do NEMUM, correspondente àquela que é a sua finalidade.

Após o término da sua necessidade, estes dados serão eliminados.

Os certificados de participação em atividades são uma exceção ao supramencionado, sendo armazenados pelo período de 4 anos no disco externo do NEMUM. Este longo armazenamento justifica-se com o facto de certificados de anos anteriores serem alvo de grande requisição por parte dos associados do NEMUM, especialmente em épocas de candidatura a intercâmbios, estágios profissionais ou concursos públicos, uma vez que são habitualmente perdidos pelos seus titulares.

Após o término deste período, estes dados serão eliminados.

- **Direitos do titular dos dados recolhidos**

O titular dos dados pessoais, mesmo após recolha de dados pelo NEMUM, continua a possuir os seguintes direitos sobre os seus dados:

- **Direito de Acesso aos dados**

Tem o direito de saber se os seus dados pessoais são ou não tratados, bem como aceder ao mesmos quando requisitado.

- **Direito de Retificação dos dados**

Tem o direito de obter a retificação dos seus dados pessoais quando estes estejam incompletos, inexatos, falsos ou desatualizados.

- **Direito ao Apagamento dos dados**

Tem o direito de requerer o apagamento dos seus dados pessoais apenas em caso de:

- Os dados já não serem necessários para o fim para o qual foram recolhidos e não haver nenhuma norma legal que imponha a sua conservação por mais tempo;
- Retirar o seu consentimento, no qual se baseava a legitimidade do tratamento;
- Os dados pessoais estarem a ser tratados ilicitamente, o que carece de justificação por parte do titular;
- Se opor ao tratamento de dados, nos termos do n.º 1 do artigo 21.º do RGPD, e não existirem interesses legítimos prevalecentes do responsável;
- Os dados terem de ser apagados por força de obrigação legal.

- **Direito à Limitação do tratamento**

Tem o direito a que o tratamento de dados fique limitado na sua utilização, isto é, “congelado”, não podendo os dados nomeadamente ser comunicados a terceiros ou apagados. Quando o tratamento estiver limitado, os dados só podem ser utilizados com o seu consentimento.

- **Direito de Portabilidade dos dados**

Tem o direito a receber os seus dados pessoais de um responsável pelo tratamento e o direito de os transmitir a outro responsável. Tem também o direito a que os seus dados sejam transmitidos diretamente entre os responsáveis pelo tratamento, sempre que tal for tecnicamente possível.

- **Direito de Oposição**

Tem o direito de se opor, a qualquer momento, ao tratamento dos seus dados pessoais. Nestes casos, o responsável cessa o tratamento, a menos que apresente razões imperiosas e legítimas que prevaleçam sobre os direitos e liberdades do titular.

A solicitação, por parte de um titular, de qualquer um dos procedimentos descritos nos seus direitos deverá ser remetida ao Vice-Presidente para a Administração do NEMUM através dum pedido presencial na sede do NEMUM ou através do correio eletrónico vpa@nemum.com.

O titular tem direito a ser sempre informado sobre o acesso indevido aos seus dados, assistindo-lhe ainda, sempre e quando o entender, o direito de apresentar reclamações relacionadas com o processamento dos mesmos junto da Comissão Nacional de Proteção de Dados.

- **Captação e divulgação de imagens**

Sendo as imagens consideradas dados pessoais, a sua captação e divulgação por parte do NEMUM também se encontra regulamentado por esta Política. O NEMUM compromete-se a, no início de cada ano letivo, remeter, pelas plataformas de comunicação oficiais, um termo de não consentimento de captação e divulgação de imagens de determinado titular. Na divulgação deste termo, deverá constar o período de tempo disponível para preenchimento do devido termo, não devendo este ser inferior a 1 semana.

Ao titular é garantido o direito a assinar o termo de não consentimento, declarando que não autoriza o NEMUM a captar e divulgar imagens suas. O titular deverá imprimir e assinar corretamente dois exemplares do termo e entregá-los, presencialmente, na sede do NEMUM. Os dois exemplares deverão ser assinados pelo Presidente do NEMUM e cada uma das partes deverá arquivar o respetivo termo assinado por ambos.

Todos os restantes associados que não assinem o termo de não consentimento estarão a autorizar o NEMUM a captar e divulgar imagens suas, exclusivamente durante as ações promovidas pelo NEMUM. Durante o decorrer do ano letivo, os titulares mantêm os direitos sobre os seus dados recolhidos, neste caso, sob a forma de imagens, conforme disposto acima.

- **Disposições finais**

A Política de Proteção de Dados do NEMUM deverá ser unicamente apresentada aos seus associados em Assembleia Geral.

Cabe à Direção do NEMUM proceder anualmente à revisão e atualização da sua Política de Proteção de Dados. As alterações feitas a esta Política aplicar-se-ão, apenas, aos dados recolhidos após revisão e divulgação da mesma.

Os membros da Direção do NEMUM, ao assinarem a ata de Tomada de Posse, comprometem-se a cumprir a presente Política de Proteção de Dados.

A Política de Proteção de Dados do NEMUM deverá estar disponível no *website* www.nemum.com, constar em todos os meios digitais de recolha de dados pessoais e em meio digital na sede do NEMUM, podendo ser facultada a quem assim a requisitar.

Quaisquer pedidos de esclarecimento sobre a presente Política de Proteção de Dados devem ser remetidos ao Vice-Presidente para a Administração do NEMUM, presencialmente na sede do NEMUM ou através do endereço eletrónico vpa@nemum.com.

As situações omissas a esta Política deverão estar em conformidade com o RGPD e decididas em reunião de Direção do NEMUM.